

Управление образования
администрации Партизанского городского округа
Приморского края

ПРИКАЗ

№ 421-а

от 24 октября 2023

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в общеобразовательных организациях
Партизанского городского округа в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, на основании приказа министерства образования Приморского края от 03.10.2023 № пр.23а-1303 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2023/24 учебном году», в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, повышения её результативности на территории Партизанского городского округа в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в

общеобразовательных учреждениях Партизанского городского округа в 2023/2024 учебном году (Приложение).

2. Директору МКУ ПГО «Центр развития образования» Т.Н.Сорокиной довести информацию о мероприятиях, предусмотренных «дорожной картой», до сведения руководителей общеобразовательных учреждений, организовать совместную работу с ними по исполнению настоящего приказа.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений провести информационно - разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, участников ГИА и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА.

4. Считать утратившим силу приказ управления образования администрации Партизанского городского округа от 21.12.2022 № 573-а «Об утверждении Плана мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Партизанского городского округа в 2022/2023 учебном году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –
начальник управления образования
администрации Партизанского ГО



А.В.Федорова

Утвержден

приказом управления образования
администрации Партизанского ГО
от 24.10.2023 № 421-а

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории Партизанского городского округа в 2023/2024 учебном году**

Используемые сокращения:

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

ГИА-11 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования.

ГИА-9 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования.

ЕГЭ - единый государственный экзамен.

ОГЭ - основной государственный экзамен.

Рособрнадзор - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

Министерство - министерство образования Приморского края.

Отдел контроля - отдел по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования министерства образования Приморского края.

ППЭ - пункт проведения экзаменов.

РИС - региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае.

ЭМ - экзаменационные материалы.

ГЭК ПК - Государственная экзаменационная комиссия Приморского края.

ПК ПРО - ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования».

РЦОИ - структурное подразделение ПК ПРО, выполняющее функции Регионального центра обработки информации.

ФИЛИ - ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

МОУО - муниципальные органы управления образованием Приморского края.

ОО - общеобразовательные организации Приморского края.

ПК - предметная комиссия.

КК - конфликтная комиссия.

НПБ - нормативная правовая база.

НПА - нормативные правовые акты.

СМИ - средства массовой информации.

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Финансовое обеспечение ГИА			
Инвариантная часть			
1.1.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11; выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА.	Март – декабрь 2024	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ
2. Нормативное правовое обеспечение ГИА			
Инвариантная часть			
2.1.	Издание нормативно – правовых актов, регламентирующих проведение ГИА на территории Партизанского городского округа в 2024 году.	Весь период ГИА	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
Инвариантная часть			
3.1.	Реализация программ повышения квалификации по направлению подготовки экспертов региональных предметных комиссий.	В течение 2023/2024 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
3.2.	Организация участия членов региональных предметных комиссий по учебным предметам в федеральных, межрегиональных семинарах, совещаниях, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и оценки экзаменационных работ участников ГИА на задания с развернутым ответом.	В соответствии с графиком проведения указанных мероприятий	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
3.3.	Организация и проведение обучения по организации и проверке итогового сочинения (изложения).	В течение 2023/2024 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
3.4.	Организация и проведение обучения по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку.	В течение 2023/2024 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
Вариативная часть			
3.5.	Организация проведения вебинаров, онлайн – консультаций, семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения ГИА.	В течение 2023/2024 учебного года по отдельному графику	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4. Организационное сопровождение ГИА			
Инвариантная часть			
4.1	Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:	По графику ФЦТ	МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году; - формирование списка участников итогового сочинения (изложения); - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку. 	<p>Октябрь 2023 - 01 февраля 2024 г. (ГИА-11), до 22 ноября 2023 г. (ГИА-11); Октябрь 2023 - 01 марта 2024 г. (ГИА-9), до 30 января 2024 г. (ГИА-9)</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - лаборантов ППЭ; - ассистентов для обучающихся; - медицинских работников; - общественных наблюдателей; - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК; - членов предметных комиссий; - членов конфликтных комиссий. 	<p>Ноябрь 2023 – август 2024 года</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
4.2.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения).</p>	<p>По расписанию, утвержденному Рособрнадзором</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
4.3.	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.</p>	<p>По расписанию, утвержденному Рособрнадзором</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
4.4.	<p>Обновление ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА.</p>	<p>Ноябрь 2023 – февраль 2024 года</p>	<p>Управление образования администрации ПГО</p>
4.5.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, с ОМВД России по г. Партизанску, отделом надзорной деятельности Партизанского ГОУ управления МЧС России по Приморскому краю, КГБУЗ «Партизанская городская больница № 1», министерством информационной политики Приморского края, ФГУП «Управление Спецсвязи по Приморскому краю», оператором связи, обеспечивающим ведение видеонаблюдения в ППЭ и в РЦОИ (включая их территориальные отделы и подразделения).</p>	<p>В течение всего периода ГИА</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
4.6.	<p>Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов.</p>	<p>В течение всего периода ГИА</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»</p>

4.7.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2024.	По графику Рособорнадзора	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
4.8.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным Министерством графиком.	По утвержденному графику	Управление образования администрации ПГО
4.9.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: - формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА); - назначение ППЭ, аудиторного фонда; - назначение работников для участия в ГИА; - заказ экзаменационных материалов.	Июль – август 2024 года	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
	Инвариантная часть		
5.1.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения ГИА: - размещение информации на официальных сайтах управления образования администрации и образовательных учреждений ПГО; - взаимодействие с муниципальными СМИ; - организация и проведение совещаний на муниципальном уровне; - направление информационных писем в ОУ ПГО; - проведение классных, школьных, общегородских родительских собраний; - проведение консультаций по вопросам ГИА; - оформление школьных информационных стендов по вопросам ГИА; - работа телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА министерства.	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
5.2.	Организация работы для руководителей и педагогов ОУ по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА.	Весь период	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ
5.3.	Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОУ по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА.	Весь период	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ

6. Контроль за организацией и проведением ГИА

	Инвариантная часть		
6.1.	<p>Мониторинг организации и проведения работы в образовательных организациях по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общестественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории округа в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение информации в муниципальных СМИ, в т.ч. печатных; - размещение соответствующей информации на сайтах управления образования и образовательных учреждений; - оформление информационных стендов в ОУ; - участие в совещаниях руководителей ОУ, общегородских родительских собраниях. 	<p>Весь период ГИА</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ</p>
6.2.	<p>Формирование корпуса общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ), в т.ч. их обучение.</p>	<p>Декабрь 2023 – май 2024 года</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО»</p>
6.3.	<p>Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.</p>	<p>В утвержденные сроки проведения сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку</p>	<p>Управление образования администрации ПГО</p>
6.4.	<p>Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА; - проверка миграции участников ГИА. 	<p>Весь период ГИА</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ</p>
6.5.	<p>Определение категории участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов для создания специальных условий для прохождения ГИА.</p>	<p>Не позднее чем за 2 недели до соответствующего экзамена</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ</p>
6.6.	<p>Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.</p>	<p>Январь – май 2024 года</p>	<p>МКУ ПГО «ЦРО» Руководители ОУ</p>
6.7.	<p>Контроль за убывшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС</p>	<p>Весь период</p>	<p>Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ</p>
6.8.	<p>Контроль за размещением достоверной и актуальной информации на сайтах ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году</p>	<p>Весь период</p>	<p>Управление образования администрации ПГО</p>

7. Анализ проведения ГИА в 2024 году

Вариативная часть				
7.1.	Проведение серии муниципальных методических семинаров для заместителей директоров по учебной части, учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным учебным предметам.	Октябрь – ноябрь 2024 года	МКУ ПГО «ЦРО»	
8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
Инвариантная часть				
8.1.	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА.	Июль – август 2024 года	Руководители ОУ	
8.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении.	По отдельному плану	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ	
8.3.	Организация и проведение семинаров для руководителей городских методических объединений (МО) учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности МО).	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования администрации ПГО; МКУ ПГО «ЦРО»; Руководители ОУ	
8.4.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	Сентябрь 2024 года	Руководители ОУ	
Вариативная часть				
8.5.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ	
8.6.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2023/2024 учебного года	Руководители ОУ	
8.7.	Проведение мастер-классов педагогами, имеющими стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам.	В течение 2023/2024 учебного года	МКУ ПГО «ЦРО» Руководители ОУ	
9. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышению качества результатов ГИА-2024				
9.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников.	Весь период	Руководители ОУ	
9.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года.	Весь период	Руководители ОУ	

9.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА.	В течение 2023/2024 учебного года	Руководители ОУ
9.4.	Контроль деятельности ОУ по подготовке обучающихся к ГИА-2024.	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования администрации ПГО
9.5.	Организация консультаций (в т.ч. индивидуальных) по учебным предметам для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11; внесение в планы проведения консультаций разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов.	В течение 2023/2024 учебного года	Руководители ОУ
9.6.	Организация работы по подготовке обучающихся IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2023 году по разным причинам, к сдаче экзаменов в 2024 году.	Весь период	Управление образования администрации ПГО; Руководители ОУ